

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-204-7-1-120
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-54-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Wilmer Salvador Flores Alvarado
Plazo de contratación:	Del: 01 DE JULIO	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2025
Período de este informe:	Del: 01 DE SEPTIEMBRE	Al: 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025
Monto a pagar: DOCE MIL QUETZALES EXACTOS		Q.12,000.00
Prestados en:		Departamento De Agricultura Urbana

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios profesionales en colaborar en la programación, identificación de las áreas priorizadas a nivel municipal en el plan operativo anual para la socialización de los subproductos, recepción de solicitudes, evaluación técnica de las intervenciones y proponer alternativas a las necesidades y desafíos de las comunidades.	Servicios profesionales en seguimiento a programaciones de áreas priorizadas según plan operativo anual, para identificar a 4,000 posibles beneficiarios y la socialización de subproductos en los municipios de Sansare, Sanarate, San Cristóbal Acasaguastlán, El Jícaro, San Antonio La Paz, Morazán, San Agustín Acasaguastlán y Guastatoya del departamento de El Progreso.	100 %	Finalizado
2. Servicios profesionales en apoyar en la verificación, análisis y conformación de expedientes de solicitudes, traslado de la documentación de soporte y base de datos para validación de beneficiarios y elaboración de planillas, al área administrativa.	Servicios profesionales en la digitalización de los informes técnicos de las actividades realizadas semanal y mensualmente a través de las solicitudes y expedientes de los posibles beneficiarios de las familias del corredor seco del departamento de El Progreso. También en la realización de bases de datos para la validación de los centros educativos	100%	Finalizado

	proporcionados por el Ministerio de Educación, agricultores productores de granos básicos y grupos de Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural posteriormente para elaboración de planillas de insumos de semillas de hortaliza y herramientas de labranza.		
3. Servicios profesionales en apoyar en la realización de las programaciones de las acciones para el cumplimiento de metas establecidas a nivel municipal en el Plan Operativo Anual, y gestión de autorización para el traslado y resguardo de insumos.	Servicios profesionales en las programaciones realizadas para la entrega de semilla de Maíz ICTA B-7 a 4,000 agricultores que forman parte del Corredor Seco del país, se distribuyeron en las diferentes comunidades de los municipios de Guastatoya, Sansare, Sanarate, San Antonio La Paz, San Cristóbal Acasaguastlán, San Agustín Acasaguastlán, El Jícaro y Morazán posteriormente el traslado de los insumos al departamento de El Progreso.	100%	Finalizado
4. Servicios profesionales en apoyar en capacitación, entrega de insumos, asistencia técnica a los beneficiarios priorizados, verificación y conformación de documentos de soporte que respaldan las entregas de los Departamentos.	Servicios profesionales en las capacitaciones, asistencia técnica agrícola y seguimiento a 80 escuelas que realizan huertos escolares con Fines Pedagógicos y huertos comunales en los municipios de Guastatoya, San Cristóbal Acasaguastlán, Sansare, Sanarate, San Agustín Acasaguastlán, Morazán, El Jícaro y San Antonio La Paz, del departamento de El Progreso.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.			



El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) \_\_\_\_\_

Wilmer Salvador Flores Alvarado

DPI: 2615593540204

Celular: 41143101

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)



Hilda Cecilia Quinonez  
Jefe Depto. De Agricultura Urbana  
Dirección de Apoyo a la Producción Com.de Alimentos  
VISAN-MAGA

